



Załącznik nr 6 do Ogłoszenia

PROJEKT UMOWY ZLECENIE
nr ... ZI/ZzP /2020

zawarta dnia roku między:

Województwem Pomorskim, 80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, NIP 583-31-63-786

siedziba: Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku, ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk

reprezentowanym przez:

1. Stanisławę Bożenę Żuk – Dyrektora Ośrodka

a

..... zamieszkałą/łym
zwaną dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak:
..... strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **przeprowadzenia spotkań informacyjno-instruktażowych dla nauczycieli** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 -2020 .
2. Zakres czynności składającej się na przedmiot umowy, miejsce oraz sposób jego wykonania określony został w ogłoszeniu o zamówieniu stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie w terminie
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaże „informację o ekspercie zewnętrznym” stanowiąca załącznik nr 1 do umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, rzetelnie i solidnie przy zachowanej należytej staranności, zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego, zobowiązującymi zasadami prawa w sposób wyczerpujący wymagania Zamawiającego określonej w niniejszej umowie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

Zamawiający i Wykonawca ustalają, że wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy wyniesie łącznie **brutto (słownie;..... 00/100), netto, kwota i stawka VAT.....**

1. Zamawiający i Wykonawca będący osobą fizyczną nie prowadzący działalności gospodarczej ustalają, że Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto składające się z wynagrodzenia netto powiększonego o zaliczkę na podatek dochodowy i obowiązkowe składki ZUS obciążające wykonawcę, tj. zł brutto. Składka ZUS i fundusz pracy płacone przez Zamawiającego nie stanowią części wynagrodzenia brutto,



aczkolwiek są częścią ceny brutto określonej w ofercie.

2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płaćna przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę, w ciągu 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, potwierdzonej przez Zamawiającego, tj. przez osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy. W przypadku błędnie wystawionej faktury/rachunku, termin płatności biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
3. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.

§ 3

1. Zamawiający zastrzega osobiste wykonanie umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W razie nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do usunięcia wad nienależytego wykonania umowy wraz z zaleceniami co do ich usunięcia w terminie do 3 dni w celu usunięcia wad. Prawidłowe usunięcie wad będzie stanowić warunek podpisania umowy. W przeciwnym wypadku Zamawiający ma prawo żądać obniżenia wynagrodzenia umownego o 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 lub odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 4

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści umowy w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności gdy:
 - a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,
 - b) wystąpiła konieczność zmiany osoby lub osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy do realizacji umowy, pod warunkiem, że nowo wskazana osoba lub osoby spełniać będą wymagania Zamawiającego dotyczące tych osób, określone w Ogłoszeniu o zamówieniu i posiadać doświadczenie na poziomie nie niższym niż wskazane w Ofercie Wykonawcy.
 - c) zaistnieją zdarzenia niezależne od stron umowy, które uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotu w przewidywanym terminie. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Zleceniodawca oświadcza, że administratorem danych przetwarzanych w ramach projektu „Zdolni z Pomorza” jest Zarząd Województwa Pomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ) dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020), mający siedzibę przy ul. Okopowej 21/27 w Gdańsku (80-810).
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@pomorskie.eu lub tel. 59 842 35 67
3. Przetwarzanie danych osobowych zostało powierzone Zleceniodawcy do przetwarzania beneficjentowi realizującemu projekt wskazany w § 1 ust. 1.



4. Zleceniodawca upoważnia Wykonawcę oraz poleca mu przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji Umowy w imieniu administratora.
5. Wykonawca:
 - 1) Zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy.
 - 2) Podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO;
 - 3) Nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego;
 - 4) Biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
 - 5) Uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO, a w szczególności:
 - a) Bezzwłocznie zgłasza wszelkie naruszenia ochrony danych osobowych;
 - b) Pomaga Administratorowi w poinformowaniu osób, których dane dotyczą o naruszeniu ich danych;
 - c) Pomaga Administratorowi w dokonaniu oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych;
 - d) Pomaga w konsultacjach z organem nadzorczym.
 - 6) Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych;
 - 7) Udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich;
 - 8) Niezwłocznie informuje administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie niniejszego rozporządzenia lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.

§ 6

1. Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi i zastrzeżenia w terminie 3 dni roboczych od dnia dostarczenia. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uwagi i zastrzeżenia oraz nanieść poprawki.
2. Po dostarczeniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający przeprowadzi czynności sprawdzające, których celem jest stwierdzenie prawidłowości nie później jednak niż w ciągu trzech dni roboczych, licząc od dnia dostarczenia przedmiotu umowy.
3. Po przeprowadzeniu czynności sprawdzających Zamawiający:
 - 1) wraz z Wykonawcą podpisuje protokół odbioru, albo
 - 2) odmawia podpisania protokołu odbioru, wskazując pisemnie Wykonawcy wady wraz z wiążącymi zaleceniami co do ich usunięcia oraz zakreślając Wykonawcom termin do 3 dni w celu usunięcia wad.
4. Prawidłowe usunięcie wad będzie stanowiło warunek podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4 pkt 1.
5. Wady zostaną usunięte w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.

§ 7

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.



2. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze wzajemnych negocjacji, a dopiero w przypadku ich niepowodzenia przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności kodeksu cywilnego.

§ 8

1. Osoba/mi odpowiedzialną/mi za realizację przedmiotu zamówienia i upoważnioną/mi do kontaktów i reprezentowania Zamawiającego jest Pani

§ 9

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

DYREKTOR

mgr Stanisława Bożena Żuk



Załącznik nr 1 do Umowy

INFORMACJA O EKSPERCIE ZEWNĘTRZNYM

(pierwsza / aktualizacja)*

1. Imię i nazwisko:
2. Stopień/tytuł naukowy i kwalifikacje:
.....
.....
3. Doświadczenie zawodowe:
.....
.....
4. Telefon kontaktowy
5. Adres e-mail

.....

(czytelny podpis)

Oświadczam, że:

- podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym,
- załączam kopie dokumentów potwierdzających moje kwalifikacje i doświadczenie zawodowe (świadectwa, zaświadczenia, certyfikaty oraz inne dokumenty potwierdzające stan faktyczny),
- przyjmuję do wiadomości, że:
 1. Administratorem danych jest Dyrektor Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku ul. Poniatowskiego 4a 76-200 Słupsk.
 2. Celem zbierania danych jest realizacja zadań statutowych, w tym prowadzenie bazy ekspertów.
 3. Nie przewiduje się przekazywania danych osobowych odbiorcom.
 4. Każda osoba fizyczna, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
 5. Podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy prawa, w tym rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli.

.....
(czytelny podpis)

Uwagi, adnotacje pracownika Ośrodka:

.....