



## Zapytanie ofertowe z dnia 26.04.2021 r.

ODN.321.2.2021

### I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Województwo Pomorskie  
ul. Okopowa 21/27  
80-810 Gdańsk  
NIP: 583-316-37-86

Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku  
ul. Poniatowskiego 4a  
76-200 Słupsk  
adres e-mail: sekretariat@odn.slupsk.pl

### II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pakietu środków ochronnych przeciwdziałających COVID-19 w celu zapobiegania rozprzestrzeniania się koronawirusa w ramach projektu pt. „Wzmocnienie potencjału zdrowia pracowników szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Samorząd Województwa Pomorskiego”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku Nr 2.

#### **Nazwa i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

- 35113400- 3 Odzież ochronna i zabezpieczająca
- 18424300- 0 Rękawice jednorazowe
- 33631600- 8 Środki antyseptyczne i dezynfekcyjne
- 33140000- 3 Materiały medyczne
- 33770000- 8 Artykuły higieniczne z papieru
- 39330000- 4 Urządzenia dezynfekujące
- 33190000- 8 Różne urządzenia i produkty medyczne
- 33190000 -7 Urządzenia dla ciała



### III. Termin wykonania zamówienia

Preferowany termin wykonania : 25.05.2021 r.

### IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami .

1. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do udzielania informacji jest:  
Anna Sobczyk tel. 059 8423567 ([a.sobczyk@odn.slupsk.pl](mailto:a.sobczyk@odn.slupsk.pl)).

### V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną część zamówienia.
2. Do oferty należy dołączyć:
  - formularz ofertowy – *dokument powinien być złożony w oryginale*,
  - kartę katalogową (kartę charakterystyki) oferowanego przedmiotu zamówienia lub inny dokument **ze zdjęciem** zawierający nazwę i model.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwale i czytelnie, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający wyraża zgodę na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Ogłoszenia.
3. W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę, podpisy złożone przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym oraz innych złożonych dokumentach powinny być czytelne.
6. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.

### VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę można złożyć w formie papierowej osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres:

**Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku**  
**ul. Poniatowskiego 4a**  
**76-200 Słupsk**

lub mailem na adres [a.sobczyk@odn.slupsk.pl](mailto:a.sobczyk@odn.slupsk.pl).

**W temacie e-maila prosimy o wpisanie informacji: Oferta dostawa środków ochrony osobistej COVID-19.**



1. Termin składania ofert: **10.05.2021 r. do godz. godz. 13.00**
2. Otwarcie ofert nastąpi **10.05.2021 r. o godz.13.15**

**Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

**cena: waga 100% (PK1),**

$$PK1 = [CN / CR \times 100\%] \times 100 \text{ pkt.}$$

CN – najniższa oferowana cena,  
CR – cena oferty rozpatrywanej.

Zamawiający w tym kryterium przyzna maksymalnie **100 pkt.**

**VII. Odrzucenie oferty:**

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli:

- jej treść nie będzie odpowiadać treści Ogłoszenia o zamówieniu;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia; przy czym jeżeli zaoferowana cena będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Wykonawca zostanie wezwany do udzielenia wyjaśnień w tym zakresie;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

**VIII. Informacje dodatkowe**

1. Zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych wobec zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W związku z powyższym niniejsze zaproszenie do składania ofert nie jest zamówieniem.



2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
3. W każdym przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień opisanych w pkt. 2 nie będzie przysługiwało Wykonawcom żadne roszczenie wobec Zamawiającego, a w szczególności roszczenie o zawarcie umowy lub zwrot kosztów złożenia uczestnictwa w postępowaniu wywołanym zapytaniem ofertowym.
4. Grupa docelowa – pracownicy Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku.
5. Zamawiający nie przewiduje odpowiedzi na zapytania w niniejszym postępowaniu.

DYREKTOR  
  
mgr Stanisława Bożena Żuk



Załącznik nr 2

Lp.	Rodzaj	Ilość	Minimalne wymagane parametry
1.	Maska z filtrem ffp2	120 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• materiał wykonania: bawełna/neopren/pianka</li> <li>• mocowana za pomocą gumek zakładanych na uszy</li> <li>• wbudowana, regulowana blaszka -nosowa</li> <li>• możliwość prania i prasowania</li> <li>• <u>kolor czarny – 60 szt., kolor biały 60 szt.</u></li> <li>• stopień skuteczności filtracji KN95</li> </ul>
2.	Rękawice jednorazowe L kolor czarny (100 szt. w opakowaniu)	20 op.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jednorazowe nitrylowe</li> <li>• <u>kolor: czarny</u></li> <li>• rekomendowane między innymi dla gabinetów opieki medycznej, stomatologii, stanowiące zabezpieczenie podczas pandemii</li> <li>• wyrób medyczny</li> </ul>
3.	Podajnik automatyczny ręczników papierowych w rolach	2 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podajnik mieszczący rolę o długości 250m</li> <li>• kolor czarny/biały/szary</li> <li>• minimalne wymiary wysokość 32 cm szerokość 27 cm głębokość 20 cm</li> <li>• zasilanie zasilaczem sieciowym (<u>wymóg konieczny dołączenia zasilacza</u>) oraz bateriami</li> <li>• automatyczne, bezdotykowe podawanie ręcznika</li> <li>• praca urządzenia programowana za pomocą przełączników na panelu sterującym: tryb pracy podajnika; przełącznik opóźnienia wysuwanego listka ręcznika; przełącznik długości wysuwanego listka ręcznika; przełącznik odległości, na jaką należy zbliżyć dłoń do urządzenia w celu wysunięcia ręcznika</li> </ul>
4.	Ręcznik papierowy w roli do podajnika	7 kartonów	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kolor biały</li> <li>• pakowany po 6 rolek w kartonie</li> <li>• gofrowane</li> <li>• długość roli: 250 metrów</li> </ul>
5.	Płyn dezynfekcyjny do powierzchni (pojemność 5l)	20 szt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przeznaczony do dezynfekcji powierzchni i urządzeń mających i niemających kontakt z żywnością</li> <li>• właściwości bakteriobójcze, grzybobójcze i wirusobójcze</li> </ul>



			<ul style="list-style-type: none"><li>• produkt na bazie alkoholu minimum 70%</li><li>• termin przydatności minimum 2 lata</li><li>• przeznaczony do stosowania w zakładach użyteczności publicznej, placówkach związanych z ochroną zdrowia, szkołach itp.</li></ul>
6.	Ręczniki jednorazowe na rolce	15 szt.	<ul style="list-style-type: none"><li>• gofrowane</li><li>• białe</li><li>• wymiary listka minimum: 22 x 22 cm lub inne podobne</li><li>• minimum 300 listków w roli</li></ul>
7.	Mydło antybakteryjne (pojemność 5l)	15 szt.	<ul style="list-style-type: none"><li>• mydło w płynie z dodatkiem gliceryny lub aloesu</li><li>• Ph neutralne dla skóry</li></ul>
8.	Płyn do fumigacji (pojemność 5l)	10 szt.	<ul style="list-style-type: none"><li>• właściwości wirusobójcze, grzybobójcze, bakteriobójcze i sporobójcze</li><li>• biodegradowalny minimum w 95%</li><li>• bezzapachowy</li><li>• na bazie nadtlenu wodoru minimum 6% oraz kationów srebra</li><li>• nie pozostawiający osadu na zdezynfekowanej powierzchni</li><li>• wyrób medyczny</li></ul>

DYREKTOR  
*Bożena Żuk*  
mgr Struśkowska Bożena Żuk



## Formularz ofertowy

### I. Nazwa Zamawiającego:

Województwo Pomorskie, 80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27, NIP 583-31-63-786  
Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku, ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk

### II. Nazw i adres Wykonawcy:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

### III. Nazwa i przedmiot zamówienia:

### IV. Wartość zamówienia:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cenę brutto:

słownie:

podatek VAT (stawka): , w kwocie :

cena netto:

3. Termin realizacji zamówienia:.....

miejsowość, data podpis i pieczęć wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić

DYREKTOR  
  
mgr Stanisława Bożena Żuk



Umowa nr .....

zawarta dnia ..... r. pomiędzy:

Województwem Pomorskim ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk;  
Ośrodkiem Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk  
reprezentowanym przez:

**Dyrektora Ośrodka – Stanisławę Bożenę Żuk**  
zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

a

.....  
**reprezentowanym przez – .....**  
zwanym dalej WYKONAWCĄ.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o zapytanie ofertowe ..... z dnia ..... zawiera się umowę o następującej treści:

### §1

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pakietu środków ochronnych przeciwdziałających COVID-19 w celu zapobiegania rozprzestrzeniania się koronawirusa zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego przy ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i zasadami profesjonalizmu zawodowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że dostarczony przez niego towar będzie fabrycznie nowy, wolny od wad oraz nie będzie nosić znamion użytkowania.

### §2

1. Termin i miejsce wykonania zamówienia: Zamówienie należy zrealizować w jednorazowej dostawie w terminie do dnia ..... do siedziby Zamawiającego, w godzinach pracy, tj. 8:30 - 14:30.
2. Realizacja zamówienia:
  - Wykonawca oświadcza, że dostarczone środki będą zgodne z opisem określonym w ofercie.
  - Wykonawca na swój koszt zapewni transport, rozładunek i wniesienie towaru.
  - Przedmiot umowy podlegać będzie odbiorowi ilościowemu i jakościowemu przez Zamawiającego na podstawie załączonej faktury VAT w miejscu dostawy. W przypadku niezgodności asortymentu, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie 7 dni dostarczyć na własny koszt towar zgodny z zamówieniem.

B=





3. Warunki płatności:

- za dostarczenie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę ..... brutto (słownie złotych brutto: .....), podatek VAT ....., kwota netto ..... (słownie złotych netto: .....) zgodnie ze złożonym Formularzem ofertowym.
- kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez wykonawcę związane z realizacją przedmiotu umowy uwzględniające m.in. podatek od towarów i usług VAT, koszty opakowania, koszty ubezpieczenia zamówienia, koszty załadunku, koszty transportu, koszty rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- płatność za wykonanie zamówienia nastąpi jednorazowo po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- faktura wystawiona będzie na następujące dane:  
Nabywca: Województwo Pomorskie, ul. Okopowa 2 1/27  
80-810 Gdańsk  
NIP 583-31-63-786  
Odbiorca: Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku  
ul. Poniatowskiego 4a  
76-200 Słupsk
- za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- za niedostarczenie urządzenia w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy w wysokości 0,2% kwoty określonej w § 2 ust. 3 za każdy dzień zwłoki,
- za nieusunięcie wad lub niedokonanie wymiany urządzenia w terminie określonym w § 4 ust. 4 niniejszej Umowy w wysokości 2% kwoty określonej w § 2 ust. 3 za każdy dzień zwłoki,
- za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w wysokości 10% kwoty określonej w § 2 ust. 3.

2. Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe w przypadku braku płatności z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kwoty naliczonej kary umownej z jego wierzytelności wobec Zamawiającego z tytułu dostawy przedmiotu umowy. Kwota kary umownej zostanie potrącona z faktury wystawionej przez Wykonawcę po zrealizowaniu przedmiotu umowy. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o naliczeniu kar umownych z podaniem przyczyn uzasadniających potrącenia.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczone urządzenia gwarancji na okres 24 miesięcy.
2. Termin gwarancji, o których mowa w ust. 1 biegnie od daty odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający składać będzie reklamacje w formie zgłoszenia reklamacyjnego drogą mailową na adres .....



4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usuwania wad lub wymiany towaru na wolny od wad w terminie 14 dni od zawiadomienia o wadzie. W przypadku wykonania dwukrotnej naprawy i dalszego występowania wady, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na nowe, wolne od wad, w terminie 14 dni od zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.

#### § 5

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:

- wystąpi istotna okoliczność powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
- nieprzestrzegania przez Wykonawcę któregokolwiek z jej warunków.

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### § 6

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień umowy strony będą starały się rozstrzygać na drodze polubownej. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia każdej ze stron przysługuje prawo poddania sporu pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### § 7

Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

DYREKTOR  
  
mgr Stanisław Bożena Żuk