Załącznik nr 6 do Ogłoszenia

WZÓR UMOWY

zawarta dnia ..... roku między:

Województwem Pomorskim- Ośrodkiem Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku
ul. Poniatowskiego 4a 76-200 Słupsk

zwanym dalej **Zamawiającym**

reprezentowanym przez: **Stanisławę Bożenę Żuk – Dyrektora Ośrodka**

a

.....

zwaną dalej **„Wykonawcą"**.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: ....., strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **opracowanie zadań konkursowych z zakresu .....na 3 etapy konkursu – etap kwalifikacyjny, powiatowy i wojewódzki w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 -2020.**
2. Zakres czynności składającej się na przedmiot umowy, miejsce oraz sposób jego wykonania określony został w ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie w terminie od ..... r. do ..... r.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaże „informację o ekspercie zewnętrznym" –stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, rzetelnie i solidnie przy zachowanej należytej staranności, zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego, zobowiązującymi zasadami prawa w sposób wyczerpujący wymagania Zamawiającego określonej w niniejszej umowie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamawiający i Wykonawca będący osoba fizyczną nie prowadząca działalności gospodarczej ustalają, że Wykonawca otrzyma wynagrodzenie brutto składające się z wynagrodzenia netto powiększonego o zaliczkę na podatek dochodowy w wysokości ..... **brutto (słownie: ..... 00/100) ,**
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę, **za I etap w kwocie ..... płatność do ..... za II i III etap płatność do ..... r.**
3. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.

§ 3

1. Zamawiający zastrzega osobiste wykonanie umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia i dostarczenia wraz z dokumentacją o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, dokumentu o nazwie „Ewidencja godzin i zadań za miesiąc ...", który będzie zawierał informacje o ilości godzin i zakresie zadań.
3. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
5. W razie nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do usunięcia wad nienależytego wykonania umowy wraz z zaleceniami co do ich usunięcia w terminie do 3 dni w celu usunięcia wad. Prawidłowe usunięcie wad będzie stanowić warunek podpisania umowy. W przeciwnym wypadku Zamawiający ma prawo żądać obniżenia wynagrodzenia umownego o 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 lub odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 4

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści umowy w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności gdy:
   a) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,
   b) wystąpiła konieczność zmiany osoby lub osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy do realizacji umowy, pod warunkiem, że nowo wskazana osoba lub osoby spełniać będą wymagania Zamawiającego dotyczące tych osób, określone w Ogłoszeniu o zamówieniu i posiadać doświadczenie na poziomie nie niższym niż wskazane w Ofercie Wykonawcy.
   c) zaistnieją zdarzenia niezależne od stron umowy, które uniemożliwiłyby wykonanie przedmiotu w przewidywanym terminie. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informuję że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach projektu „Zdolni z Pomorza" jest Zarząd Województwa Pomorskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej (IZ)

dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020), mający siedzibę przy ul. Okopowej 21/27 w Gdańsku (80-810).

2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@pomorskie.eu lub tel. 58 32 68 518.
3. Przetwarzanie danych osobowych zostało powierzone do przetwarzania Zleceniodawcy.
4. Celem przetwarzania jest realizacja umowy zawartej ze Zleceniodawcą.
5. Podstawą przetwarzania jest zawarcie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
6. Dane osobowe udostępniane są podmiotom, którym należy udostępnić dane osobowe Zleceniobiorcy na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe w ramach świadczenia usług dla administratora i Zleceniodawcy.
7. Nie przekazuje się ich do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych.
8. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane przez okres 5 lat od końca roku obrachunkowego.
9. Decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym nie podlegają profilowaniu.
10. Administrator i Zamawiający nie przewidują przetwarzania danych osobowych w celu innym niż ten, w którym dane osobowe są zbierane.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej niepodanie danych uniemożliwi podpisanie umowy.
12. Osoba ma prawo do dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do organu nadzorczego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przekazania Zamawiającemu protokołu – zestawienia prac.
2. Zamawiający ma prawo zgłosić uwagi i zastrzeżenia w terminie 3 dni roboczych od dnia dostarczenia. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uwagi i zastrzeżenia oraz nanieść poprawki.
3. Po dostarczeniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający przeprowadzi czynności sprawdzające, których celem jest stwierdzenie prawidłowości nie później jednak niż w ciągu trzech dni roboczych, licząc od dnia dostarczenia przedmiotu umowy.
4. Po przeprowadzeniu czynności sprawdzających Zamawiający:
   1) wraz z Wykonawcą podpisuje protokół odbioru, albo
   2) odmawia podpisania protokołu odbioru, wskazując pisemnie Wykonawcy wady wraz z wiążącymi zaleceniami co do ich usunięcia oraz zakreślając Wykonawcom termin do 3 dni w celu usunięcia wad.
5. Prawidłowe usunięcie wad będzie stanowić warunek podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4 pkt 1.
6. Wady zostaną usunięte w ramach Wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.

§ 7

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze wzajemnych negocjacji, a dopiero w przypadku ich niepowodzenia przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
3. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności kodeksu cywilnego.

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia i upoważnioną do kontaktów i reprezentowania Zamawiającego jest **Pani ..... tel. 59 842 35 67, e-mail: .....@odn.slupsk.pl**

§ 9

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WICEDYREKTOR
mgr Dorota Iwanowicz

Załącznik nr 1 do Umowy

INFORMACJA O EKSPERCIE ZEWNĘTRZNYM
(pierwsza / aktualizacja)*

1. **Imię i nazwisko:** .....
2. **Stopień/tytuł naukowy i kwalifikacje:**
   .....
   .....
3. **Doświadczenie zawodowe:**
   .....
   .....
4. **Telefon kontaktowy** .....
5. **Adres e-mail** .....
   .....

(czytelny podpis)

Oświadczam, że:

- **podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym,**
- **załączam kopie dokumentów potwierdzających moje kwalifikacje i doświadczenie zawodowe (świadectwa, zaświadczenia, certyfikaty oraz inne dokumenty potwierdzające stan faktyczny),**
- **przyjmuję do wiadomości, że:**
  1. **Administratorem danych jest Dyrektor Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli w Słupsku ul. Poniatowskiego 4a 76-200 Słupsk.**
  2. **Celem zbierania danych jest realizacja zadań statutowych, w tym prowadzenie bazy ekspertów.**
  3. **Nie przewiduje się przekazywania danych osobowych odbiorcom.**
  4. **Każda osoba fizyczna, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.**
  5. **Podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy prawa, w tym rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli.**

.....
(czytelny podpis)

Uwagi, adnotacje pracownika Ośrodka:
.....